

PATVIRTINTA
Uždarosios akcinės bendrovės „Plungės vandenys“ direktoriaus
2024 m. sausio 30 d. įsakymu Nr.11

**UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ „PLUNGĖS VANDENYS“
KORUPCIJOS PREVENCIJOS IR PRANEŠĖJŲ APSAUGOS 2024 – 2026 METŲ PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS**

<p>Pirmas tikslas – užtikrinti veiksmingą, kryptingą ir nuoseklią korupcijos prevencijos ir jos kontrolės sistemą, siekiant bendrovės veiklos viešumo ir atvirumo, teikiamų paslaugų skaidrumo, antikorupcinio švietimo ir informavimo</p> <p><i>Rezultatas – didesnis bendrovės sprendimų ir procedūrų skaidrumas, viešumas ir atskaitingumas visuomenei, didėjantis pasitikėjimas bendrove</i></p>					
<p><i>1 uždavinys. Didinti informacijos apie bendrovės vykdomą veiklą ir prieinamumą visuomenei</i></p>					
Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Priemonės vykdytojas (-ai)	Įvykdymo terminas	Rezultato vertinimo kriterijai	Laukiami rezultatai
1.1.	Teisės aktų nustatyta tvarka viešinti informaciją apie bendrovės veiklą	Bendrovės direktorius, padalinių vadovai, darbuotojas vykdamas korupcijos prevenciją ir kontrolę	10 dienų nuo dokumento patvirtinimo	Įvykdyti teisės aktų reikalavimai dėl skelbiamos informacijos	Bus padidintas veiklos skaidrumas, bei sumažintos ir šalinamos korupcijos prielaidos. Nurodyta informacija skelbiama bendrovės interneto svetainės www.plungesvandenys.lt skyriuje „Veiklos sritys“
1.2.	Bendrovės interneto svetainėje skelbti informaciją apie bendrovėje nustatytus korupcijos atvejus	Bendrovės direktorius ir darbuotojas vykdamas korupcijos prevenciją ir kontrolę	10 dienų nuo dokumento patvirtinimo	Paviešintų ir realiai įvykusių atvejų skaičiaus skirtumas, paviešintų ataskaitų, išvadų skaičius	Bus įgyvendintas viešumo principas. Nurodyta informacija skelbiama bendrovės interneto svetainės www.plungesvandenys.lt

	antikorupcinės aplinkos monitoringo atskaitas				skyriuje „Korupcijos prevencija“
1.3.	Bendrovės svetainėje skelbti ir nuolat atnaujinti informaciją apie vykdomą korupcijos prevencijos veiklą	Bendrovės direktorius ir darbuotojas vykdamas korupcijos prevenciją ir kontrolę	10 dienų nuo dokumento patvirtinimo	Bendrovės korupcijos prevencijos politika, antikorupcinė programa ir priemonių planas	Užtikrintas tinkamas visuomenės informavimas apie bendrovės veiklą korupcijos prevencijos srityje. Nurodyta informacija skelbiama bendrovės interneto svetainės www.plungesvandenys.lt skyriuje „Korupcijos prevencija“
1.4.	Vykdyti vidinio pranešimo kanalo viešinimo kampaniją, skelbti informaciją kur ir kokiais būdais gali kreiptis asmuo, susidūręs su korupcijos apraiškomis bendrovėje internete, informacinėse lentose bendrovės klientų lankomose vietose	Darbuotojas, vykdamas korupcijos prevenciją ir kontrolę	Nuolat	Viešinimo priemonių skaičius	Užtikrintas informacijos viešumas ir prieinamumas, platesnis asmenų informavimas. Nurodyta informacija skelbiama bendrovės interneto svetainės www.plungesvandenys.lt skyriuje „Korupcijos prevencija“
<i>2 uždavinys. Užtikrinti bendrovės reagavimą į klientų nuomonę. Vykdamas apklausas siekti didesnio klientų įsitraukimo.</i>					
2.1.	Vykdyti anonimines klientų apklausas, siekiant nustatyti galimas korupcijos apraiškas bendrovėje	Darbuotojas, vykdamas korupcijos prevenciją ir kontrolę	Kasmet IV ketvirtis	Didėjantis apklaustų klientų skaičius	Kuo didesnis apklaustų ir atsakiusių į apklausą klientų skaičius

2.2.	Nagrinėti fizinių ir juridinių asmenų skundus (prašymus, pareiškimus ir kt.) susijusius su korupcijos pasireiškimo tikimybe	Bendrovės direktorius ir asmuo, vykdamas korupcijos prevenciją ir kontrolę	Nuolat, pagal poreikį	Išnagrinėtų skundų skaičius	Teisės aktais numatytų reikalavimų vykdymas, bendrovės atsparumo korupcijai didinimas
2.3.	Vykdyti teisės aktų reikalavimus pranešėjų apsaugos srityje	Darbuotojas, atsakingas už pranešėjų apsaugos įstatymo reikalavimų tinkamą įgyvendinimą bendrovėje (kompetentingas subjektas)	Nuolat	Pagal pranešėjų apsaugos įstatymą gautų ir perduotų nagrinėjimui skaičius	Įdiegta ir veikianti pagal teisės aktų reikalavimus pranešėjų apsaugos sistema bendrovėje

3. uždavinys. Užtikrinti viešųjų pirkimų skaidrumą ir atvirumą

3.1.	Skelbti viešųjų pirkimų planus ir su tiekėjais sudarytas sutartis, viešai centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje	Direktoriaus pavaduotojas plėtrai ir asmuo vykdamas korupcijos prevenciją ir kontrolę	Vadovaujantis viešųjų pirkimų įstatymais	Paskelbti viešųjų pirkimų planai, sudarytos sutartys (nepaskelbtų sutarčių skaičius)	Bendrovės veikloje sudarytų sutarčių ir planuojamų pirkimų viešumas užtikrins bendrovės skaidrią veiklą ir konkurenciją pirkimuose
3.2.	Peržiūrėti bendrovės mažos vertės pirkimų taisyklės ir jas viešinti vadovaujantis viešųjų pirkimų įstatymais	Direktoriaus pavaduotojas plėtrai ir asmuo vykdamas korupcijos prevenciją ir kontrolę	Vadovaujantis viešųjų pirkimų įstatymais	Peržiūrėtos, parengtos, patvirtintos ir paviešintos mažos vertės pirkimų taisyklės	Mažos vertės pirkimų taisyklės viešai prieinamos visuomenei, tiekėjams didins bendrovės skaidrumą

Antras tikslas- didinti bendrovės darbuotojų atsparumą korupcijai, darbo etikos lygį, ugdyti jų antikorporacinį sąmoningumą ir kultūrą.

Rezultatas- korupcijos paplitimo mažėjimas bendrovėje

I uždavinys. Užtikrinti bendrovėje antikorpucinę aplinką, užtikrinant veiksmingą ir kryptingą ilgalaikį korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą bendrovėje

1.1	Peržiūrėti ir jeigu reikalinga atnaujinti antikorpucinio elgesio kodeksą	Bendrovės direktorius, darbuotojas vykdamas korupcijos prevenciją ir kontrolę	2024 m. I-II ketvirtis	Atnaujintas ir patvirtintas antikorpucinio elgesio kodeksas	Nustatytos aiškios elgesio taisyklės darbuotojams, suformuota bendra bendrovės darbuotojų etika sustiprinant netoleranciją korupcijai
1.2	Peržiūrėti ir jeigu reikalinga atnaujinti bendrovės atsparumo korupcijai politikos aprašą	Bendrovės direktorius, darbuotojas vykdamas korupcijos prevenciją ir kontrolę	2024 m. III – IV ketvirtis	Atnaujintas ir patvirtintas bendrovės atsparumo korupcijai politikos aprašas	Nustatomi bendrieji korupcijos prevencijos principai bendrovėje
1.3	Periodiškai tikrinti, kad bendrovės darbuotojai, kuriems pagal teisės aktus privaloma deklaruoti privačius interesus, deklaracijas pateiktų Vyriausiajai tarnybinės etikos komisijai	Bendrovės direktorius, direktoriaus pavaduotojas plėtrai darbuotojas vykdamas korupcijos prevenciją ir kontrolę	Nuolat	Pateiktų nusišalinimų skaičius, nušalinimo skaičius, pateiktų išankstinių rekomendacijų skaičius, Atnaujintų deklaracijų skaičius	Sumažėjęs skaičius situacijų, kuriose galėtų kilti interesų konfliktas
1.4	Užtikrinti tikslingą transporto panaudojimą	Direktoriaus pavaduotojas plėtrai, mechanikas-tiekėjas, padalinių vadovai, darbuotojai kuriems priskirti automobiliai vairuoti ir techniškai prižiūrėti	Nuolat	Tikslingas transporto panaudojimas	Vykdoma kontrolė
1.5	Įdiegtų kokybės ir aplinkos apsaugos standartų (ISO 9001:2015, ISO 14001:2015) laikymasis bendrovėje	Bendrovės direktorius, Aplinkos apsaugos inžinierius	Nuolat	Veiklos rezultatų gerinimas	Gerinami veiklos rezultatai, bendrovės tikslai, kuriais siekiama tobulinti visus procesus, formuojant atitinkamą kiekvieno darbuotojo požiūrį, keliant jų kvalifikaciją, periodiškai įvertinant atliktas bei numatytas naujas užduotis,

					laikantis Lietuvos Respublikos teisinių reikalavimų ir antikorpinių normų. Visų lygių darbuotojų įtraukimas į šią veiklą užtikrina užsibrėžtų tikslų siekimą. Siekti, kad pagal pasiektus audito tikslų rezultatus, būtų pasiektas sertifikato galiojimas pratęsimas.
1.6	Rašytinis kreipimasis į STT dėl informacijos apie asmenis pateikimo, siekiantį eiti KP įstatyme 9.1 p. numatytas pareigas	Bendrovės direktorius, darbuotojas vykdamas korupcijos prevenciją ir kontrolę	Pagal poreikį	Tikrintų asmenų skaičius	Siekama, kad skiriami į pareigas asmenys, būtų nepriekaištingos reputacijos ir atitiktų specialiuosius reikalavimus
1.7	Dovanų politikos įgyvendinimas	Bendrovės direktorius, darbuotojas vykdamas korupcijos prevenciją ir kontrolę	Nuolat	Gautų ir užregistruotų dovanų skaičius	Bus įgyvendintas viešumo principas
<i>2 uždavinys. Tolerancijos korupcijai lygio bendrovėje nustatymas ir darbuotojų švietimas korupcijos prevencijos ir pranešėjų apsaugos temomis</i>					
2.1.	Atlikti bendrovės antikorpinės aplinkos monitoringą	Bendrovės direktorius, darbuotojas vykdamas korupcijos prevenciją ir kontrolę	Nuolat (iki kiekvienų metų I ketvirčio pabaigos už praėjusius kalendorinius metus	Darbuotojų netoleruojančių korupcijos apraiškų didėjimas	Užtikrintas bendrovėje vykdomų antikorpinių priemonių įgyvendinimo vertinimas ir palyginimas su praėjusiais laikotarpiais, dėl ko bendrovė gebės nustatyti tinkamiausias jos veikloje taikyti korupcijos prevencijos priemones, metodus ir būdus.

2.2	Organizuoti bendrovės darbuotojų švietimą korupcijos prevencijos, pranešėjų apsaugos srityje darbo etikos srityje	Bendrovės direktorius, padalinių vadovai, darbuotojas vykdamas korupcijos prevenciją ir kontrolę	Nuolat	Įvykusių mokymų skaičius, mokymuose dalyvavusių darbuotojų skaičius	Suformuotas bendrovės darbuotojų korupcijos prevencijos suvokimas, pakeltas bendrovės prestižas, išaugusi darbuotojų kompetencija identifikuojant
2.3	Supažindinti darbuotojus apie bendrovėje taikomą korupcijos prevencijos politiką ir priemones	Bendrovės direktorius, padalinių vadovai, darbuotojas vykdamas korupcijos prevenciją ir kontrolę	10 dienų nuo dokumento patvirtinimo (naujai priimti darbuotojai supažindinami ne vėliau kaip pirmą darbo dieną	Darbuotojai supažindinti su bendrovėje taikomomis korupcijos prevencijos tvarkomis	Suformuotas bendrovės darbuotojų korupcijos prevencijos suvokimas. Pateikta informacija apie teises ir pareigas susijusias su korupcijos prevencija.
2.4	Informuoti darbuotojus apie bendrovėje vykstančius tyrimus ir nustatytus atvejus	Bendrovės direktorius, darbuotojas vykdamas korupcijos prevenciją ir kontrolę	Nuolat pagal poreikį	Paskelbtos informacijos apie netinkamą darbuotojų elgesį skaičius	Darbuotojai informuojami apie netoleruotiną elgesį
3 uždavinys. Vykdyti pranešusių apie pažeidimus įstaigoje asmenų teisinę apsaugą, skatinimo ir pagalbos jiems priemones, siekiant sudaryti tinkamas galimybes pranešti apie teisės pažeidimus, keliančius grėsmę viešam interesui arba jį pažeidžiančius					
3.1	Vykdyti vidinio pranešimo kanalo viešinimą, skelbti informaciją apie tai, kur ir kokiais būdais gali kreiptis asmuo, susidūręs su korupcijos apraiškėmis bendrovėje internete, vietinėje spaudoje, informacinėse lentose,	Darbuotojas, vykdamas korupcijos prevenciją ir kontrolę	Nuolat	Darbuotojų skaičius kurie žino, koku būdu ir kam bendrovėje, kurioje dirba, viduje, gali pranešti apie pastebėtus pažeidimus (el. paštu, užpildant formą, tiesiogiai atsakingam asmeniui)	Užtikrintas tinkamas visuomenės informavimas apie bendrovės veiklą korupcijos prevencijos srityje; Nurodyta informacija skelbiama Bendrovės interneto svetainės www.plungesvandenys.lt

	bendrovės klientų lankomose vietose				skyriuje „Korupcijos prevencija“
<p><i>4 uždavinys. Užtikrinti, kad būtų laiku nustatomi ir išanalizuojami pagrįsti įtarimai dėl korupcinio pobūdžio nusikalstamos darbuotojų veiklos, o pasitvirtinus informacijai apie korupcijos faktą, pranešti tokius nusikaltimus tiriančiai institucijai.</i></p>					
4.1.	Bendradarbiauti su Specialiųjų tyrimų tarnyba korupcijos prevencijos ir kontrolės klausimais	Darbuotojas, vykdamas korupcijos prevenciją ir kontrolę	Nuolat	Bendradarbiavimo su Specialiųjų tyrimų tarnyba atvejų skaičius	Vykdomas tarpinstitucinis bendradarbiavimas korupcijos prevencijos srityje